

# FORTBILDUNGSVERANSTALTUNG

der

**Rechtsanwaltskammer Sachsen**

sowie des

**Deutschen Anwaltsinstituts e.V. – Fachinstitut für Kanzleimanagement**

**beA – So geht's!**

**Die praktische Demonstration des besonderen elektronischen Anwaltspostfachs**

**11. Mai 2017**

**Tagungsort:**

**Bautzen, Hotel Resicence  
Wilthener Straße 32, 02625 Bautzen**

**Tagungszeiten: 10:00 – 14:00 Uhr**

**Referenten:**

**Henning de Buhr**, Rechtsanwalt, Fachanwalt für Verwaltungsrecht, Geschäftsführer der Rechtsanwaltskammer und der Notarkammer Oldenburg, Mitglied des Ausschusses Elektronischer Rechtsverkehr der Bundesrechtsanwaltskammer, Oldenburg

**Frank Klein**, Rechtsanwalt, Geschäftsführer der Schleswig-Holsteinischen Rechtsanwaltskammer und Schleswig-Holsteinischen Notarkammer, Schleswig

## **Zur Tagung:**

Inhalt:

Am 28.11.2016 ist das besondere elektronische Anwaltspostfach (beA) in Betrieb gegangen. Die Bundesrechtsanwaltskammer (BRAK) stellt für jede Rechtsanwältin und jeden Rechtsanwalt ein besonderes elektronisches Anwaltspostfach bereit. Das beA dient der sicheren Kommunikation der Rechtsanwälte mit Gerichten, Behörden, Kollegen und Rechtsanwaltskammern. Als Teil des elektronischen Rechtsverkehrs stellt die Nutzung des beA alle Anwaltskanzleien vor technische und organisatorische Herausforderungen. In einem speziell für dieses Seminar entwickelten Schulungskonzept zeigen wir Ihnen live

- den Zugang zum beA und das Einrichten auf Ihre individuellen Bedürfnisse,
- den Einsatz der beA-Karte und welche Funktionen und Zertifikate benötigt werden,
- die Rechtevergabe für die Nutzung durch Mitarbeiter/Beschaffung und Installation von dafür notwendigen Zertifikaten,
- den Einsatz der elektronischen Unterschrift (Signieren im und außerhalb des beA, Signaturprüfung, Stapelsignatur) sowie
- das Versenden/den Empfang/das Im- und Exportieren von Nachrichten im beA.

Das Seminar ist sowohl für Rechtsanwälte als auch für Mitarbeiter und unabhängig davon, ob eine spezielle Kanzleisoftware zum Einsatz kommt, geeignet. Teilnehmer erhalten eine instruktive Arbeitsunterlage.

**Anmeldung:** Mit beigefügtem Anmeldebogen per Fax oder Post oder unter [www.anwaltsinstitut.de](http://www.anwaltsinstitut.de) unter Eingabe der Veranstaltungsnummer **260625**

Eine Veranstaltung kann aus wichtigem Grund, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, bei Ausfall bzw. Erkrankung eines Referenten, Hotelschließung oder höherer Gewalt abgesagt werden. Im Fall einer zu geringen Teilnehmerzahl erfolgt die Absage nicht später als zwei Wochen vor Beginn der Veranstaltung. In allen anderen Fällen einer Absage aus wichtigem Grund sowie in Fällen notwendiger Änderungen des Programms, insbesondere eines Dozentenwechsels, wird das DAI die Teilnehmer so rechtzeitig wie möglich informieren. Muss ausnahmsweise eine Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden, erstatten wir Ihnen umgehend die bezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen, außer in Fällen vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Verhaltens der gesetzlichen Vertreter, Angestellten oder sonstigen Erfüllungsgehilfen des DAI.

Schriftliche Um- und Abmeldungen sind bis 10 Tage vor Tagungsbeginn mit einer Bearbeitungsgebühr von 15,00 Euro möglich. Danach ist der volle Kostenbeitrag zu entrichten.

**Absender:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Deutsches Anwaltsinstitut e. V.  
Universitätsstraße 140  
44799 Bochum

Telefon: 0234 970640  
Telefax: 0234 703507

Anmeldung:

Für die Kooperationsveranstaltung der Rechtsanwaltskammer Sachsen  
mit dem Deutschen Anwaltsinstitut e.V. - Fachinstitut für Kanzleimanagement - zu dem Thema

**beA – So geht's!**  
**Die praktische Demonstration des besonderen elektronischen Anwaltspostfachs**  
**11.05.2017, Bautzen, Veranstaltungsnummer 260666**

melde ich mich hiermit als Mitglied der mitveranstaltenden Rechtsanwaltskammer (125,00 Euro)  
mir bekannten Teilnahmebedingungen des DAI (abrufbar unter [www.anwaltsinstitut.de](http://www.anwaltsinstitut.de))  
verbindlich an.

---

Name / Vorname: .....

Beruf: .....

PLZ/Ort: .....

Straße: .....

.....  
Datum

.....  
Unterschrift/Kanzleistempel