

## Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Berufs- und Juristenausbildung (Vollzeit)

**Unterstützen Sie die RAK Sachsen mit Ihrem Know-how!**

Die Rechtsanwaltskammer Sachsen ist die Selbstverwaltung von über 4.600 im Freistaat Sachsen zugelassenen Rechtsanwälten und Rechtsanwältinnen. Die berufsrechtliche Interessenvertretung und eine hochwertige Berufsausbildung liegen uns dabei besonders am Herzen: Wir begleiten organisatorisch und fachlich die Ausbildung zur/m Rechtsanwaltsfachangestellten und die anwaltsbezogene Ausbildung der sächsischen Referendarinnen und Referendare an den Ausbildungsstandorten in Sachsen. Um diese verantwortungsvollen Aufgaben zu organisieren, benötigen wir Ihre Expertise. Schwerbehinderte sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Teilzeit ist möglich.

**Die RAK Sachsen sucht für ihre Geschäftsstelle in Dresden zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:**

**Mitarbeiter/Sachbearbeiter (m/w/d)**

**So unterstützen Sie uns:**

- Sie unterstützen die Berufsausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten, z.B. durch Registrierung der Ausbildungsverhältnisse
- Sie koordinieren und organisieren die Zwischen- und Abschlussprüfungen
- Sie sind Ansprechpartner für Auszubildende, Ausbilder und Berufsschulen
- Sie präsentieren und werben für den Ausbildungsberuf
- Sie organisieren die Anwaltskurse in der Referendarausbildung

**Wie wir Sie uns vorstellen:**

- Sie haben eine Berufsausbildung z.B. idealerweise als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder Verwaltungsfachangestellte/r
- Sie haben erste Erfahrungen mit Verwaltungsabläufen und im Prüfungswesen
- Sie nutzen gern Dokumentenmanagementsysteme und sind fit im Umgang mit MS Office
- Sie haben Freude am serviceorientierten Arbeiten
- Sie arbeiten gern selbständig und schätzen Teamarbeit
- Sie schätzen gelegentliche Dienstreisen innerhalb Sachsens

**Das können Sie von uns erwarten:**

- eine unbefristete Anstellung bei angemessener Vergütung
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre, ein sympathisches, kleines Team und flache Hierarchien
- ein moderner Arbeitsplatz in zentraler, gut erreichbarer Lage in Dresden
- viele Möglichkeiten, sich beruflich zu entfalten und weiterzuentwickeln
- gute Vereinbarkeit von Arbeit und Familie, da Reisen nur in der Region stattfinden

Sie haben Interesse, die RAK Sachsen in ihrer Arbeit zu unterstützen? Dann lernen Sie unser Team kennen! Senden Sie einfach bis zum 10.02.2020 Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mitsamt Gehaltsvorstellungen per E-Mail an: [jacqueline.lange@rak-sachsen.de](mailto:jacqueline.lange@rak-sachsen.de)  
Bis zur Entscheidung über die Stellenbesetzung werden Ihre Daten elektronisch gespeichert.

Sie haben Fragen? Dann rufen Sie uns einfach an: (0)351 31 85 90

Ihre Ansprechpartnerin, Geschäftsführerin und Rechtsanwältin Jacqueline Lange, freut sich auf Sie.

Geschäftsstelle der RAK Sachsen, Glacisstraße 6, 01099 Dresden, [www.rak-sachsen.de](http://www.rak-sachsen.de)